

SYSTEME D'INFORMATION ET DE COMMUNICATION  
ADMINISTRATIVE

**S I C A D**  
(Annexe n°21)

**Guide du Citoyen**

**Case réservée au Bureau Central des Relations avec le Citoyen**

Référence : Arrêté du ministre de l'enseignement supérieur en date  
du 27 Août 2001

Du... J.O. R. T. n°

**Etablissement :** L'université.

**Domaine de la prestation :** Inscription des étudiants.

**Objet de la prestation :** Réinscription des étudiants qui ont épuisé leur droit à l'inscription (cartouchards).

**Conditions de bénéfice de la prestation**

L'étudiant doit avoir épuisé son droit à l'inscription en 2<sup>ème</sup> année du 1<sup>er</sup> cycle.

**Pièces à fournir**

- 1 - Copie du diplôme du baccalauréat.
- 2 - Copie de l'attestation de réussite en 1<sup>ère</sup> année.
- 3 - Copie de la dernière attestation d'inscription en deuxième année.
- 4 - 2 enveloppes affranchies.
- 5 - Bon de virement postal comprenant les frais d'inscription.

<b>Etapes de la prestation</b>	<b>Intervenants</b>	<b>Délais</b>
- Dépôt du dossier à l'université. - Réponse du concerné et l'octroi de la carte d'inscription.	L'établissement concerné. L'établissement concerné.	fixés par l'université.

**Lieu de dépôt du dossier**

**Service :** Service des affaires estudiantines.

**Adresse :** A l'université concernée.

**Lieu d'obtention de la prestation**

**Service :** Service des affaires estudiantines.

**Adresse :** Etablissement concerné.

**Délai d'obtention de la prestation**

- Sept jours.

**Références législatives et / ou réglementaires**

- Décret n° 516 en date du 30 octobre 1973, relatif à l'organisation de la vie universitaire et ensemble les textes qui l'ont modifié ou complété et notamment le décret n° 2002-2013 du 4 septembre 2002